

1. Hvem kan oprette fællesarrangementer under AMR 2019

Forudsætningen for fællesarrangementerne er, at I finder sammen lokalt på tværs af de faglige organisationer under FH. Eneste forudsætning er, at mindst 2 faglige organisationer finder sammen om et arrangement. Så kan AMR 2019 kampagne hjælpe med ressourcer, underviser og alt det praktiske.

Det kan være som et fælles arrangement på tværs af alle faglige organisationer i et lokalområde om f.eks AMR og psykisk arbejdsmiljø.

Det kan være på tværs indenfor daglige arbejdsfællesskaber i f.eks den offentlige sektor, på hospitaler, plejehjem eller på skoler.

Det kan være på tværs af organisationerne indenfor en branche som f.eks indenfor byggefagene. Eller det kan være helt nye samarbejder, på tværs af organisationer der traditionelt ikke har arbejdet sammen

2. Hvordan oprettes fællesarrangementer under AMR 2019

Oprettelse af lokale arrangementer sker ved henvendelse til Karina F Andersen kfa@konventum.dk (5163-00-19-xx)

Kampagnen står for tilmelding, registrering, deltagerlister m.m.

Kampagnen yder støtte til underviser, og forplejning (ikke lokaleje). Tilsagn om ressourcer foregår efter først-til-mølle-princippet, så længe der er projektmidler.

3. Hvordan tilmelder man sig fællesarrangementer under AMR 2019

Hvordan tilmelder man sig som organisation medlem af FIU?

- Ved et arrangement uden gebyr, uden tabt arbejdsfortjeneste og uden transportgodtgørelse kan der for FIU-medlemmer ske tilmelding direkte via NemID.
- Hvis der er tale om arrangement med gebyr eller udbetaling af tabt arbejdsfortjene m.m. skal der for FIU-medlemmer
 - Være en aftale om betaling via lokalafdeling/forbund omkring det enkelte arrangement
 - ske tilmelding til FIU-nr.

Hvordan tilmelder man sig - når organisationen ikke er FIU-medlem?

- Hvis organisationen ikke er medlem af FIU skal tilmelding ske direkte til kfa@konventum.dk. Det skal oplyses ved tilmelding, hvem regningen på gebyret skal sendes til

Løn/tabt arbejdsfortjeneste og transportudgifter

- Den enkelte organisation er ansvarlig for eventuelle udgifter til løn/tabt arbejdsfortjeneste eller dækning af transportudgifter

4. Kvik-guide til gennemførelse af fællesarrangementer

5 trin til oprettelse af fællesarrangementer:

- 1) **Kontakt andre faglige organisationer i lokalområdet omkring fællesarrangementer. Herunder FTF-regioner og LO-sektioner. Del ideer og find frem til fælles initiativer**
- 2) **Kontakt AMR 2019 kampagnen med jeres ideer. Henvendelse til Karina F Andersen, kfa@konventum.dk**
- 3) **Udarbejd program i samarbejde med AMR kampagnen, herunder oplægsholdere og f.eks inddragelse af Hverdagens Helte**
- 4) **Send indbydelse ud og følg op på deltagerantallet**
- 5) **Gennemførelse af arrangementet**

Hvis man vil afholde lokalt arrangement om AMR 2019 for egne medlemmer skal der rettes henvendelse til egen organisation.

5. Fællesarrangementer – hvem gør hvad ?

Lokale arrangører

- Koordinerer arrangement med andre lokale organisationer, herunder økonomi
- Aftaler dato for arrangement i samarbejde m. AMR kampagnen
- Booker lokale og forplejning
- Sender indbydelse ud
- Opfølgning på deltagelse
- Indleder og afrunder mødet

AMR 2019 kampagnen

- Opretter aktivitetesnummer
- Styrer tilmelding, herunder bekræftelse til deltagerne
- Udarbejder program i samarbejde med arrangører
- Leverer materialer, f.eks skabelon til indbydelse, pjecer m.m
- Aftaler med oplægsholdere /facilitator
- Bidrager evt med økonomi til forplejning

Lokal AMR

- **Kontakt din lokale faglige organisation eller kontakt AMR kampagnen**
- **Deltag på lokale opstartsmøder**
- Forhør dig om lokale aktiviteter
- Foreslå lokale arrangementer
- **Stil dig til rådighed som deltager eller medarrangør**

- Deltag i aktiviteterne – og inviter kolleger eller andre AMR til at deltage

6. Økonomi.

De fælles lokale aktiviteter under AMR 2019 er delvist finansieret via projekter af forbund der er medlem af FIU-samarbejdet. Organisationer der ikke er medlem af FIU-samarbejdet skal derfor betale et såkaldt ”omkostningsbaseret gebyr”.

- På opstartsmøder og temamøder som fyraftensmøder kan alle deltage gebyrfrit
- På heldags- og halvdags temamøder betaler organisationer der ikke er medlem af FIU hhv. 300,- og 150 kr. pr deltager

De enkelte organisationer aftaler selv internt, hvorvidt udgifter til gebyrer, tabt arbejdsfortjeneste m.m. betales af de lokale eller centrale organisationer

Den enkelte organisation er ansvarlig for eventuelle udgifter til løn/tabt arbejdsfortjeneste eller dækning af transportudgifter